

Образец!!!!!!!

Доверенности с полными полномочиями на распоряжение денежными средствами

Поверенный в интересах Доверителя вправе совершать следующие действия в ООО КБ "АРЕСБАНК" (далее - Банк) **(выбрать нужное):**

- заключать/расторгать любые договоры и дополнительные соглашения к ним с правом подписи, включая договоры об обмене электронными документами;
- открывать/закрывать любой(ые) банковский(ие) счет(а), счет(а) по вкладу(ам) на имя Доверителя с правом подписи;
- распоряжаться денежными средствами в российских рублях и/или иностранной валюте, находящимися на любом(ых) счете(ах)/счете(ах) по вкладу(ам), открытых на имя Доверителя, в том числе, но не исключительно совершать любые банковские операции по счету(ам)/счету(ам) по вкладу(ам):
 - размещать денежные средства на счете(ах)/ во вкладе(ах) в российских рублях и/или иностранной валюте;
 - вносить/снимать наличные денежные средства, давать распоряжения на перевод денежных средств с счета(ов)/счета(ов) по вкладу(ам) (в том числе с конвертацией), открытых на имя Доверителя;
 - подавать распоряжение на осуществление безакцептного списания денежных средств со счета(ов)/счета(ов) по вкладу(ам), открытых на имя Доверителя;
 - подписывать от имени Доверителя расчетные и/ или кассовые документы;
- подавать заявку (и) на получение наличных денежных средств с счета(ов)/счета(ов) по вкладу(ам), открытых на имя Доверителя;
- оформлять, предоставлять и подписывать любые заявления и иные документы;
- осуществлять управление счетом(ами)/счетом(ами) по вкладу(ам), открытых на имя Доверителя через системы "Банк-Клиент", "Интернет-банк ";
- осуществлять обмен электронными документами с правом осуществления расчетов с контрагентами на любые суммы, с правом получения любых логинов, паролей, установку устройств для защиты информации на счете(ах)/счета(ах) по вкладу(ам);
- запрашивать и получать справки, выписки, дубликаты платежных/кассовых документов, информацию об остатке средств на счетах, открытых на имя Доверителя и любые другие документы, снимать/заверять копии документов, расписываться и совершать все действия и формальности, связанные с выполнением предоставленных полномочий;
- подписывать заявления на проведение расследований по переводам в рублях и иностранной валюте со счетов (изменение платежных инструкций, отмена/возврат перевода, запрос о подтверждении кредитования счета получателя и любые другие действия);
- быть представителем по вопросу изменения любых данных о Доверителе, в том числе персональных данных, в рамках заключенных договоров с Банком, с правом подавать и предоставлять необходимые документы, копии документов, справки, в том числе при необходимости подавать любые заявления, расписываться и совершать все действия и формальности, связанные с выполнением данного поручения;
- предоставлять в Банк и его партнерам, с которыми заключены соглашения о конфиденциальности и неразглашении информации, согласие на обработку персональных данных Доверителя на обработку которых дается согласие, содержащее перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, цели, сроки обработки;
- быть контактным лицом, вести любые переговоры по всем вопросам, связанным с выполнением поручений Доверителя;
- получать официальные запросы от Банка, в том числе необходимые для фиксирования информации, предусмотренной Федеральными законами;
- осуществлять от имени Доверителя изменение основного счета для списания комиссии за расчетно-кассовое обслуживание;
- уведомлять Банк о смене номера телефона сотовой связи Доверителя;
- при осуществлении расчетов по заключенным Доверителем договорам с использованием аккредитивов осуществлять все необходимые действия в Банке: по открытию аккредитивов, раскрытию аккредитивов, открытых в пользу Доверителя, осуществлять все необходимые действия, связанные с исполнением данного поручения, в том числе предоставлять информацию о номере (ах) текущего (их) счета(ов), открытого(ых) на имя Доверителя и реквизитах банка, для перевода суммы аккредитива, предоставлять в Банк документы, предусмотренные условиями аккредитива, открытого в мою пользу,

необходимые для раскрытия аккредитива, вносить изменения в аккредитив, отменять аккредитив, оплачивать услуги по открытию/исполнению аккредитива, подписывать документы, получать и подавать все необходимые заявления, поручения и документы, осуществлять все иные необходимые действия;

- подписывать/заполнять и предоставлять в Банк согласие на передачу информации о Доверителе в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации/или иностранного государства о налогообложении иностранных счетов в адрес иностранного налогового органа и (или) иностранных налоговых агентов, уполномоченных иностранным налоговым органом на удержание иностранных налогов и сборов, в том числе с возможностью трансграничной передачи данных, а также в адрес уполномоченных органов Российской Федерации согласно требованиям Федеральных Законов, Постановлений Правительства Российской Федерации и Налогового Кодекса Российской Федерации;

- подписывать/заполнять и предоставлять в Банк, анкету(ы) для идентификации физических лиц, форму(ы) самосертификации (ий);

- предоставлять в Банк (в том числе по требованию) иные документы в соответствии с нормативными актами, международными соглашениями Российской Федерации и/или иностранных государств;

- в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России, в целях осуществления Банком банковских операций, оказания Банком Доверителю финансовых услуг, включая вопросы заключения или исполнения в интересах Доверителя договоров, предоставлять Банку необходимые персональные данные доверителя (далее - ПДн) любой категории по своему усмотрению, давать согласие на обработку ПДн Доверителя и/или согласие на поручение третьим лицам по обработке ПДн Доверителя, получать информацию, связанную с ПДн Доверителя, а также расписываться в необходимых документах, связанных с обработкой, хранением ПДн Доверителя;

- предоставлять, подписывать и получать все необходимые документы и совершать иные действия и формальности, связанные с выполнением предоставленных полномочий.